



Coordinator of Teaching and Learning, Elementary School



ÉCOLE
 George's
SCHOOL
MONTRÉAL

Authentic Individuals. Inspired Futures.

St. George's School of Montreal is a community of learners, dedicated to excellence and committed to continuous improvement. Our employees are aligned with our School's Vision, Mission and Values and work together to ensure everyone feels a sense of belonging.

Leading Progressive Education Since 1930

Founded over 90 years ago by a group of dedicated parents, St. George's School of Montreal offers a child-centred, progressive educational approach that cultivates intellectually curious, passionate lifelong learners. Our collaborative and experiential learning community fosters the development of complex thinking skills and empowers students to grapple with real-world challenges while demonstrating empathy and social responsibility.

Inspired by innovative researchers in education, our School is an extension of the world where each student feels empowered and confident to create, explore, and contribute as their authentic selves. As an independent, English co-educational, non-denominational school, we take pride in cultivating the unique identities of our students, while preparing them for a dynamic future.

Our Guiding Mission

We encourage students to discover joy and passion in their learning, purpose in their lives, and the confidence to express their unique selves in a nurturing, inclusive, and collaborative environment.

Thriving Community

At St. George's, we are committed to diversity, equity and inclusion. We believe that a diverse team drives innovation. We value and celebrate unique perspectives and encourage employees to bring their whole selves to work. Join us in creating an environment where everyone thrives and contributes to our collective success.

 Our Values

	 Integrity	 Respect	 Courage	 Perseverance	 Originality	
 Exploration	 Optimism	 Stewardship	 Empathy	 Creativity	 Curiosity	 Leadership

Job Offer: Coordinator of Teaching and Learning, Elementary School

Status: Part-time, 60%

Reporting to: Head of Teaching & Learning

The **Coordinator of Teaching and Learning, Elementary School** plays a pivotal role within our educational framework. Operating under the guidance of the Head of Teaching and Learning and the Elementary School Principal, their primary focus is enhancing teaching strategies and optimizing learning experiences. This entails collaborating with teachers to refine instructional strategies, implement innovative teaching approaches, and integrate cutting-edge educational technologies.



Elementary Teachers report to the Coordinator on their instructional methods and classroom practices. As a supervising mentor and principal resource, the Coordinator supports teachers in cultivating dynamic classroom environments conducive to student engagement and achievement.

The **Coordinator of Teaching and Learning, Elementary School** supports teachers in creating, implementing, monitoring and evaluating long, medium and short-term pedagogical plans that aim to develop a more sequenced curriculum and use key assessment data to inform instructional decisions, differentiated instruction and assessment and evaluation practices.

Through ongoing professional development and reflective practices, the Coordinator empowers teachers to continually elevate their pedagogical skills, fostering a culture of continuous improvement in teaching and learning across the Elementary School, and accountability within the school community.

The Coordinator supports the Head of Teaching and Learning in overseeing the implementation of child-centered interventions at the Elementary School. The Coordinator ensures all students have access to high quality, equitable and personalized instruction, and all teachers have opportunities to engage in job-embedded professional growth and development.

ESSENTIAL COMPETENCIES FOR CANDIDACY

Our ideal candidate is an effective pedagogical coach, a team leader, a researcher and a key communicator of the School's vision, mission and strategic direction. The Coordinator of Teaching and Learning Coordinator, Elementary School will demonstrate:

- Strong project management skills and the ability to develop plans aimed at driving meaningful change and enriching teacher practices;
- Strong communication skills and the ability to engage stakeholders;
- Proficiency coordinating and assessing teaching;
- Excellent leadership skills and a collaborative approach.

POSITION EXPECTATIONS

- Manage and lead skillfully, strategically and collaboratively.
- Align school practices with research in education
- Communicate school vision.
- Provide budget oversight.
- Fulfill other duties as required.

QUALIFICATIONS

EDUCATION AND TRAINING

- Bachelor's Degree in Education.
- Bilingualism (English-French).
- Asset: A postgraduate degree in a related field.

EXPERIENCE

- Record of at least 5 years of exceptional teaching in an elementary school.
- Facilitating school teams and leading teacher growth.
- Coordinating long-term projects that significantly improved a school community's instructional practices.
- Assets: Independent school environment, educational consulting, and supervising teams.

KNOWLEDGE

- Capacity to express the core principles of progressive education and describe the application of those principles in a school community.
- Expertise in high-leverage teaching practices across disciplines, from Kindergarten to Grade 6.
- Understanding of coaching principles, approaches and frameworks for teacher growth and evaluation.
- Knowledge of the Quebec Education Program and competency-based assessment.
- Familiarity with Understanding by Design Curriculum Design Framework and Backward Design.
- Assets: Knowledge of technology integration, Visible Learning, and Project-Based Learning.

APPLICATION

We encourage applications from all qualified candidates, including women, members of visible and ethnic minorities, Indigenous persons, and persons with disabilities. To apply please submit your cover letter and resume to humanresources@stgeorges.qc.ca by **5 pm on Tuesday, May 21, 2024**. We thank all candidates for their interest in the position; however only those selected for interviews will be contacted.

Why work at St. George's?

We offer robust professional development opportunities for our employees and support our collaborative teaching community through professional growth and ongoing learning.

Our compensation for faculty and staff is equitable and competitive. Employees have access to a defined-benefit pension plan (RREGOP), extended health coverage, dental coverage, sick days, personal days, employee and family assistance program, and generous time off during the winter, spring, and summer breaks.

Health Comes First is one of our founding principles, and we promote a culture of wellbeing and belonging. Employees enjoy access to our Fitness Centre facilities and we are steps away from Mont Royal Park and all its natural splendor.



Coordonnatrice ou coordonnateur
de l'enseignement et de
l'apprentissage de l'école primaire



ÉCOLE
 George's
SCHOOL
MONTRÉAL

Uniques. Authentiques. Prometteurs.

L'École St-Georges de Montréal est une communauté d'apprenants et d'apprenantes, vouée à l'excellence et engagée dans une démarche d'amélioration continue. Nos employés et employées s'alignent sur la vision, la mission et les valeurs de notre école et travaillent ensemble pour s'assurer que chacun et chacune a un sentiment d'appartenance.

Leader de l'éducation progressive depuis 1930

Fondée il y a plus de 90 ans par un groupe de parents dévoués, l'École St-Georges de Montréal offre une approche éducative progressive axée sur l'enfant qui cultive la curiosité intellectuelle et la passion de l'apprentissage à vie. Notre communauté d'apprentissage collaboratif et expérientiel favorise le développement d'habiletés de pensée complexe et permet aux élèves de relever les défis concrets tout en faisant preuve d'empathie et de responsabilité sociale.

Inspirée par la recherche innovante dans le domaine de l'éducation, notre école est un prolongement du monde où chaque élève se sent capable et sûr et sûre de créer, d'explorer et de contribuer en tant que personne authentique. En tant qu'école privée, anglophone, mixte et laïque, nous sommes fiers de cultiver l'identité unique de nos élèves, tout en les préparant à un avenir dynamique.

Notre mission

Nous encourageons les élèves à découvrir la joie et la passion dans leur apprentissage, un sens dans leur vie et la confiance nécessaire pour exprimer leur personnalité unique dans un environnement stimulant, inclusif et collaboratif.

Communauté florissante

À l'École St-Georges, nous nous engageons en faveur de la diversité, de l'équité et de l'inclusion. Nous sommes convaincus et convaincues qu'une équipe diversifiée favorise l'innovation. Nous valorisons et célébrons les points de vue uniques et encourageons notre personnel à s'investir pleinement dans leur travail. Joignez-vous pour créer un environnement où chacun et chacune s'épanouit et contribue à notre réussite collective.

Nos Valeurs



Intégrité



Respect



Courage



Persévérance



Originalité



Exploration



Optimisme



Responsabilité



Empathie



Créativité



Curiosité



Leadership

Offre d'emploi : **Coordonnatrice ou le coordonnateur de l'enseignement et de l'apprentissage de l'école primaire**

Statut : Temps partiel, 60 %

Relevant de l'autorité du : Directeur de l'enseignement et de l'apprentissage

La coordonnatrice ou le coordonnateur de l'enseignement et de l'apprentissage de l'école primaire joue un rôle essentiel dans notre cadre éducatif. Sous la supervision conjointe du directeur de l'enseignement et de l'apprentissage ainsi que du directeur de l'école primaire, cette personne vise principalement à améliorer les stratégies d'enseignement et à optimiser les expériences d'apprentissage. Cela implique de travailler en collaboration avec le corps professoral afin de perfectionner les pratiques pédagogiques, de mettre en place des approches innovantes et d'intégrer les technologies éducatives les plus récentes.



Les enseignantes et enseignants du primaire rendent compte de leurs méthodes d'enseignement et de leurs pratiques en classe à la coordonnatrice ou au coordonnateur. En tant qu'une ou un guide et une ressource, cette personne aide le corps enseignant à créer des environnements de classe dynamiques, propices à l'engagement et à la réussite des élèves.

La coordonnatrice ou le coordonnateur de l'enseignement et de l'apprentissage soutient les enseignantes et enseignants dans la création, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de plans pédagogiques à long, moyen et court terme qui respectent ou visent à développer un programme d'études plus séquencé et dans l'utilisation de données d'évaluation clés pour informer les décisions pédagogiques, l'enseignement différencié et les pratiques d'évaluation.

Par le biais d'un développement professionnel continu et à des pratiques réflexives, la personne titulaire de ce poste permet aux enseignantes et enseignants d'améliorer continuellement leurs compétences pédagogiques et favorise une culture d'amélioration continue de l'enseignement et de l'apprentissage dans l'ensemble de l'école primaire.

La coordonnatrice ou le coordonnateur aide le directeur de l'enseignement et de l'apprentissage à superviser la mise en œuvre d'interventions centrées sur l'élève à l'école primaire. La personne titulaire du poste veille à ce que toutes et tous les élèves aient accès à un enseignement personnalisé de haute qualité et à ce que tout le corps professoral ait la possibilité de s'engager dans un développement professionnel intégré à leur travail, de s'épanouir et d'apprendre sur leur pratique.

COMPÉTENCES ESSENTIELLES POUR LA CANDIDATURE

La candidate idéale ou le candidat idéal fait preuve de leadership d'équipe, d'un esprit de recherche, des fortes compétences en tant que coach pédagogique et communique avec aisance la vision, la mission et l'orientation stratégique de l'école. La coordonnatrice ou le coordonnateur de l'enseignement et de l'apprentissage de l'école primaire démontra les qualités suivantes :

- Fortes compétences en matière de gestion de projet et capacité à élaborer des plans visant à enrichir la pratique des enseignantes et enseignants et à susciter des changements significatifs ;
- Solides compétences en matière de communication et capacité à impliquer tous les acteurs et actrices de la vie pédagogique de l'école ;
- Expérience de la coordination et de l'évaluation de l'enseignement ;
- Excellentes compétences en matière de leadership et approche collaborative.

ATTENTES RELATIVES AU POSTE

- Gérer et diriger avec compétence, stratégie et collaboration;
- Aligner les pratiques scolaires sur la recherche en éducation ;
- Communiquer la vision de l'École ;
- Assurer la supervision du budget ;
- S'acquitter d'autres tâches selon les besoins.

QUALIFICATIONS

ÉDUCATION ET FORMATION

- Baccalauréat en éducation ;
- Bilinguisme (anglais-français) ;
- Atout : Un diplôme d'études supérieures dans un domaine connexe.

EXPÉRIENCES

- Bilan d'au moins 5 ans d'enseignement exceptionnel dans une école primaire ;
- Expérience dans l'animation d'équipes scolaires et dans l'accompagnement du développement du corps enseignant ;
- Expérience dans la coordination de projets à long terme qui ont amélioré de manière significative les pratiques pédagogiques d'une communauté scolaire ;
- Atouts : Avoir travaillé dans un milieu scolaire indépendant, expérience comme conseillère ou conseiller pédagogique, et d'encadrement d'équipes.

CONNAISSANCES

- Capacité à exprimer les principes fondamentaux de l'éducation progressive et à décrire l'application de ces principes dans une communauté scolaire ;
- Expertise dans les pratiques d'enseignement efficaces dans toutes les disciplines, de la maternelle à la 6^e année ;
- Compréhension des principes, des approches et des cadres de coaching pour le développement et l'évaluation des enseignantes et enseignants ;
- Connaissance du Programme de formation de l'école québécoise (PFEQ) et de l'évaluation basée sur les compétences ;
- Familiarité avec le cadre de conception des programmes d'études « Understanding by Design » et « Backward Design » ;
- Atouts : Connaissance de l'intégration des technologies, de l'apprentissage visible et de l'apprentissage par projet.

CANDIDATURE

Nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées, y compris les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation à humanresources@stgeorges.qc.ca au plus tard **le mardi 21 mai 2024 à 17 heures**. Nous vous remercions pour votre intérêt au poste ; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.

Pourquoi travailler à l'École St-Georges ?

Nous offrons de solides possibilités de développement professionnel et soutenons notre corps professoral par le biais de la croissance professionnelle et de l'apprentissage continu.

La rémunération du corps enseignant et du personnel est équitable et compétitive. Les employés et employées ont accès à un régime de retraite à prestations déterminées (RREGOP), des assurances de maladie complémentaire et dentaire, des journées de maladie et personnelles, un programme d'aide et de généreux congés pendant les vacances d'hiver, de printemps et d'été.

La santé avant tout est l'un de nos principes fondateurs, et nous promouvons une culture de bien-être et d'appartenance. Les employés et employées ont accès à notre centre sportif et nous sommes à quelques pas du parc du Mont-Royal et de toute sa splendeur naturelle.