

St. George's School of Montreal values diversity in cultural and socio-economic backgrounds. We strive to see the broader community reflected in our school. Respect and appreciation for that diversity are encouraged amongst students, staff, faculty, administration, and parents, which, in turn, fosters a shared experience amongst all members of the St. George's community.

St. George's is proud to offer a generous benefits plan, access to the public employees' retirement plan (RREGOP), career development opportunities, fitness centre facilities and proximity to Mount-Royal.

St. George's is strongly committed to employment equity within our community, and to recruiting a diverse faculty and staff. We encourage applications from all qualified candidates, including women, members of visible and ethnic minorities, Indigenous persons, and persons with disabilities.

Please submit your curriculum vitae and cover letter by **5 pm on Friday, June 2, 2023** to:

Ioanna Barkoulas, CHRP
Human Resources Service Partner

3100 The Boulevard
Montreal, QC H3Y 1R9
humanresources@stgeorges.qc.ca

We thank all candidates for their interest in the position; however only those selected for interviews will be contacted.

Founded in 1930, St. George's School of Montreal is a private English co-educational, non-denominational school that provides student-centred education of the highest quality within a spirited, engaging, creative and cooperative environment. A leader in Progressive Education, our philosophy encourages an individualized approach to teaching and learning while fostering excellence and rigour within our classrooms.

Content Marketing Associate

Part-time (80%) replacement position
August 14, 2023 to June 28, 2024 (possibility of extension)

Description:

Under the guidance of the Director, Strategic Marketing, the Content Marketing Associate will help create content that markets St. George's Strategic Plan and advances our priorities while informing and building engagement, affinity, and pride among key stakeholders: parents, students, alumni, donors, volunteers, employees and strategic partners. They will create and share intentional, high impact content that highlights our unique approach to progressive education, showcases academics and programming, and celebrates faculty expertise and student life.

What you'll do:

- Collaborate on writing and editing a broad range of communication materials including: website content, newsletters, brochures and social media content
- Produce, edit, and optimize videos across all channels, including website and social media; and oversee pre-production and post-production process flow
- Capture school and community life events and stories, banking images and videos to be utilized in communication materials
- Conduct interviews with donors and alumni to build a collection of impact stories
- Support admissions and advancement by collaborating on marketing materials
- Help with basic graphic design requests: updating templates, creating graphics, making file corrections and/or changes
- Build and manage social media posting schedule; populate with engaging content
- Support tracking KPIs and marketing advertising objectives
- Provide administrative support for all communications and marketing activities
- Fulfill other duties as required

Skills, Experience and Attributes Required:

- Post-secondary degree in Business, Communications, Marketing, Public Relations or related field
- Minimum of 2 to 3 years of related marketing experience
- Experience in content writing, video production, photography, graphic design and social media coordination
- Proficiency with Google Workspace, Canva, Hootsuite, non-linear editing tools such as Adobe Premiere and working knowledge of InDesign, and other relevant design tools
- Excellent written and verbal communication skills in English; French is an asset

Who you are:

- Creative, passionate, flexible and adaptable
- Natural relationship builder and collaborator
- Analytical, organized and extremely detailed-oriented
- Strong project management and planning skills
- Autonomous, proactive and resourceful
- Able to work in a fast-paced environment, meet tight deadlines and adapt to changing priorities

L'École St-Georges de Montréal valorise la diversité culturelle et socio-économique. Nous nous efforçons de voir la communauté élargie se refléter dans notre école. Le respect et l'appréciation de cette diversité sont encouragés parmi les élèves, le personnel, le corps enseignant, l'administration et les parents. Ce qui, en retour, favorise une expérience partagée entre les membres de la communauté de St-Georges.

St-Georges est fière d'offrir un régime d'avantages sociaux généreux, l'accès au régime de retraite des employés publics (RREGOP), des possibilités de développement de carrière, un centre de conditionnement physique et la proximité du Mont-Royal.

St-Georges s'engage fermement à respecter l'équité en matière d'emploi au sein de notre communauté et à recruter un corps professoral et un personnel diversifié. Nous encourageons les candidatures de personnes qualifiées, y compris les femmes, les membres des minorités visibles et ethniques, les autochtones et les personnes handicapées.

Veillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation au plus tard **le vendredi 2 juin 2023 à 17 h** à l'attention de :

Ioanna Barkoulas, CRHA
Partenaire d'affaires,
Ressources humaines

3100 Le Boulevard
Montréal (Québec) H3Y 1R9
humanresources@stgeorges.qc.ca

Nous vous remercions pour votre intérêt au poste; toutefois, seules les personnes sélectionnées pour un entretien seront contactées.

Fondée en 1930, l'École St-Georges de Montréal est une école anglophone privée, mixte et laïque. Nous offrons un programme éducatif de haute qualité, centré sur l'apprentissage de l'élève dans un environnement plein d'entrain, d'engagements, de créativité et de coopération. Ancrée dans les principes de la pédagogie progressiste, notre philosophie cultive une approche personnalisée de l'enseignement et de l'apprentissage, tout en favorisant l'excellence scolaire en toute rigueur.

Associé(e) de marketing de contenu

Poste de remplacement à temps partiel (80%)
14 août 2023 au 30 juin 2024 (possibilité de prolongation)

Description :

Relevant de la directrice du marketing stratégique, l'associé(e) aidera à créer du contenu pour promouvoir le plan stratégique de St-Georges et faire avancer nos priorités tout en informant et en renforçant l'engagement, l'affinité et la fierté des principales parties prenantes : parents, étudiant(e)s, diplômé(e)s, donateurs(trices), bénévoles, employé(e)s et partenaires stratégiques. L'associé(e) créera et partagera du contenu délibéré à impact élevé qui souligne notre approche unique de l'enseignement progressif, met en valeur les études et les programmes académiques, et célèbre l'expertise du corps enseignant et la vie étudiante.

Responsabilités :

- Collaborer à la rédaction et à l'édition d'un large éventail de matériels de communication, notamment le contenu de sites web, de bulletins d'information, de brochures et de médias sociaux.
- Produire, monter et optimiser des vidéos sur tous les canaux, y compris le site web et les médias sociaux, et superviser le déroulement des processus de préproduction et de postproduction.
- Mener des entretiens avec les donateurs(trices) et les diplômé(e)s et créer une collection de récits d'impact.
- Capturer les événements et les récits de la vie étudiante et communautaire, mettre en banque des images et des vidéos à utiliser dans les supports de communication.
- Soutenir les admissions et l'avancement en collaborant au matériel de marketing.
- Aider aux demandes de conception graphique : mise à jour des modèles, création de graphiques, corrections ou modifications de fichiers.
- Élaborer et gérer l'échéancier des médias sociaux ; alimenter un contenu attrayant.
- Soutenir le suivi des indicateurs de performance clé et des objectifs de marketing et de publicité.
- S'acquitter d'autres tâches selon les besoins.

Compétences, expérience et qualités requises :

- Diplôme d'études supérieures en administration des affaires, communication, marketing, relations ou un domaine connexe.
- Deux (2) à trois (3) années d'expérience en marketing.
- Expérience en matière de rédaction de contenu, de production vidéo, de photographie, de conception graphique et de coordination des médias sociaux.
- Maîtrise de Google Workspace, Canva, Houtsuite, outils de montage non linéaire, notamment Adobe Premiere et connaissance d'InDesign et d'autres outils de conception pertinents.
- Excellentes compétences en matière de communication écrite et verbale en anglais ; français un atout.

Profil recherché :

- Créativité, passion, flexibilité et adaptabilité;
- Aisance relationnelle et collaboration;
- Disposition analytique, sens de l'organisation et souci du détail;
- Solides compétences en gestion de projet et en planification;
- Autonomie, sens de l'initiative et débrouillardise;
- Capacité à travailler dans un environnement dynamique, respect de délais serrés et adaptation à l'évolution des priorités.