

Human Resources Service Partner, St. George's School of Montreal

St. George's School of Montreal is seeking a Human Resources Service Partner to play a key role in furthering the talent strategy and support the School's commitment to student learning and experience by ensuring exceptional programs are in place. Reporting directly to the Head of School, the HR Service Partner will focus on ensuring the Human Resources function and Talent Management practices are aligned to the mission and vision of the School.

An independent, coeducational, day school that was founded in 1930, St. George's School of Montreal provides an outstanding educational experience for approximately 450 students in Kindergarten through Grade 11. In addition to academic achievement, St. George's programs emphasize character development, leadership training and good citizenship.

St. George's School of Montreal is a not-for-profit corporation with approximately 115 staff and faculty and has a strong presence in the community as an established employer.

St. George's is committed to its **Mission**: providing a hands-on, well-balanced and rigorous educational experience. Mindful of the different strengths and needs of all of our learners, we prepare each student for what lies ahead.

At St. George's:

- We challenge students to think critically and express themselves creatively; our students are confident problem-solvers.
- We provide a nurturing, respectful environment that encourages both self-discovery and collaboration; our students enjoy and value learning.
- We embrace meaningful inquiry and thoughtful reflection within and beyond the classroom; our students grow into engaged and compassionate citizens.

Grounded in the themes and practices of progressive education since 1930, St. George's is aligned and actively engaged with research and innovation dedicated to the education of the whole child.

Position

As a strategic, service partner in the leadership of the school, the Human Resources Service Partner is responsible for talent strategy planning and execution.

A designated HR professional, with either the CHRP, or CHRL, the Human Resources Service Partner must possess a minimum of ten years of progressive experience and be committed to employee satisfaction and engagement. The HR Service Partner will be responsible for the School's overall compensation strategy and provide direction, guidance and oversight to the

MONTRÉAL'S *multifaceted* EDUCATION FOR *multifaceted* STUDENTS

ELEMENTARY CAMPUS

3685 The Boulevard
Westmount, QC H3Y 1S9

HIGH SCHOOL CAMPUS

3100 The Boulevard
Montréal, QC H3Y 1R9

514-937-9289
www.stgeorges.qc.ca



School's competitive positioning required to attract and retain employees. In addition to being responsible for managing the School's benefit plans and negotiating employment contracts, the HR Service Partner will provide direction and guidance on employee relations issues.

Fostering an environment of mutual respect, the successful candidate will deliver human resource processes, programs, and training in a way that supports internal equity and organizational competitiveness.

The HR Service Partner will be responsible for ensuring an effective recruitment process is in place for all employee hiring and oversee an effective program that includes employee on-boarding and supports retention.

The HR Service Partner will ensure that all employment policies and procedures are compliant with applicable legislation and ensure best practices are in place.

Knowledge, Skills & Technical Ability

- Post-Secondary Degree & CHRP or CHRL designation
- A minimum of 10 years progressive HR experience across multiple HR disciplines
- Previous experience working in Education and/or knowledge of Independent schools is an asset
- Fluent, written and oral, in both French and English
- Knowledge of Montreal employment legislation and teacher legislation
- Strong public speaking and group facilitation skills
- Proven knowledge in Talent strategy best practice, policy development and implementation
- Exceptional communication skills, both oral and written
- Service oriented and committed to a positive employee experience
- Demonstrates integrity and trust and exhibits the core competencies of the School

How to Apply

All qualified candidates are encouraged to apply and express their interest in confidence via email to info@tealandco.com, or by mail to Teal & Co Inc. at 277 Lakeshore Road East, Suite 407, Oakville, ON L6J 1H9 no later than **June 11th, 2021**.

We appreciate all applications, however only those candidates selected for an interview will be contacted.



Partenaire de service des ressources humaines

L'École St-Georges de Montréal est à la recherche d'un partenaire du service des ressources humaines pour jouer un rôle clé dans la promotion de la stratégie de gestion de talents et soutenir l'engagement de l'École envers l'apprentissage des élèves en veillant à la mise en place de programmes exceptionnels. Relevant directement du directeur de l'école, le partenaire de service RH veillera à ce que la fonction des ressources humaines et les pratiques de gestion de talents soient alignées sur la mission et la vision de l'école.

École indépendante et mixte fondée en 1930, L'École St-Georges de Montréal offre une expérience éducative exceptionnelle à environ 450 élèves de la maternelle au Secondaire 5. En plus de la réussite scolaire, les programmes de St-Georges mettent l'accent sur le développement de la personne, la formation du leadership et la citoyenneté.

L'École St-Georges de Montréal est une société à but non lucratif qui compte environ 115 employés et qui s'est taillé un place comme employeur respecté dans la communauté métropolitaine.

L'École St-Georges est attaché à sa mission: offrir une expérience éducative pratique, équilibrée et rigoureuse. Conscients des différentes forces et besoins de tous nos apprenants, nous préparons chaque élève pour ce qui les attend.

À l'École St-Georges :

- Nous poussons les élèves à réfléchir de façon critique et à s'exprimer de façon créative. Nos élèves résolvent les problèmes de façon assurée.
- Nous fournissons un environnement bienveillant et respectueux qui favorise l'auto découverte et la collaboration. Nos élèves apprécient l'apprentissage.
- Nous favorisons la recherche et la réflexion approfondie, tant en classe qu'à l'extérieur de l'école. Nos élèves deviennent des citoyens engagés et respectueux.

L'École St-Georges se fonde sur les thèmes et les pratiques de l'enseignement progressif depuis 1930 et contribue activement à la recherche et à l'innovation visant à cultiver l'enfant dans sa globalité.

Description

Soutenant les services stratégiques de la direction de l'école, le partenaire de service des ressources humaines est responsable de la planification et de l'exécution de la stratégie de gestion des talents. Un professionnel des RH désigné, avec désignation ARHA ou LRHA, le partenaire de service des ressources humaines doit posséder au moins dix ans d'expérience progressive et s'engager à assurer la satisfaction et l'engagement des employés. Le partenaire de service RH sera responsable de la stratégie globale de rémunération de l'École et fournira orientation, conseils et supervision du positionnement concurrentiel de l'École nécessaire pour attirer et retenir les employés. En plus d'être responsable de la gestion des régimes d'avantages sociaux de l'École et de la négociation des

MONTRÉAL'S *multifaceted* EDUCATION FOR *multifaceted* STUDENTS

ELEMENTARY CAMPUS

3685 The Boulevard
Westmount, QC H3Y 1S9

HIGH SCHOOL CAMPUS

3100 The Boulevard
Montréal, QC H3Y 1R9

514-937-9289
www.stgeorges.qc.ca



contrats de travail, le partenaire de service RH fournira orientation et conseils sur les questions de relations avec les employés.

En favorisant un environnement de respect mutuel, le candidat retenu offrira des processus, des programmes et une formation en matière de ressources humaines pour favoriser l'équité interne et la compétitivité organisationnelle.

Le partenaire de service RH sera chargé de veiller à ce qu'un processus de recrutement efficace soit en place pour toutes les embauches d'employés et de superviser un programme assurant l'intégration des employés et leur rétention.

Le partenaire de service RH s'assurera que toutes les politiques et procédures d'emploi soient conformes à la législation applicable et s'assurera que les meilleures pratiques soient en place.

Connaissances, compétences et capacités techniques

- Diplôme postsecondaire et désignation ARHA ou LRHA
- Un minimum de 10 ans d'expérience progressive en RH dans plusieurs disciplines
- Une expérience antérieure de travail dans l'éducation et / ou une connaissance des écoles indépendantes est un atout
- Bilingue, en français et en anglais, à l'écrit et à l'oral
- Connaissance de la législation du travail à Montréal et de la législation relative aux enseignants
- Solides compétences en expression orale et en animation de groupe
- Connaissance avérée des meilleures pratiques en matière de stratégie de gestion de talents, d'élaboration et de mise en œuvre de politiques
- Compétences de communication exceptionnelles, tant à l'oral qu'à l'écrit
- Axé sur le service et engagé à une expérience positive des employés
- Fait preuve d'intégrité, inspire la confiance et démontre les compétences de base de l'école

Comment s'inscrire

Tous les candidats qualifiés sont encouragés à postuler et à exprimer leur intérêt en toute confidentialité par courriel à: info@tealandco.com, ou par courrier à Teal & Co Inc. au 277 Lakeshore Road East, Suite 407, Oakville, ON L6J 1H9 au plus tard **le 11 juin, 2021**.

Nous apprécions toutes les candidatures, mais seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

